
電子入札システム

電子入札システム マニュアル (受注者)

目次

1	基本操作	1
1.1	ログイン	1
1.2	案件検索	5
1.3	その他の機能	14
1.3.1	アナウンス確認	14
1.3.2	受付票／通知書一覧	17
1.3.3	登録者情報	21
1.3.4	保存データ表示	23
2	一般競争入札	27
2.1	一般競争入札の流れ	27
2.2	操作手順	28
2.2.1	調達案件閲覧	28
2.2.2	競争参加資格確認申請書の提出	29
2.2.3	競争参加資格確認申請書受付票の確認	35
2.2.4	競争参加資格確認通知書の確認	37
2.2.5	入札書（辞退届）の提出	39
2.2.6	入札書（辞退届）受付票の確認	48
2.2.7	入札締切通知書の確認	51
2.2.8	開札結果通知の受信確認	54
3	指名競争入札	73
3.1	指名競争入札の流れ	73
3.2	操作手順	74
3.2.1	指名通知書の確認	74
3.2.2	受領確認書の提出	76
3.2.3	入札書(辞退届)の提出	80
3.2.4	入札書(辞退届)受付票の確認	88
3.2.5	入札締切通知書の確認	91
3.2.6	開札結果通知の確認	94

1 基本操作

電子入札システムにおける受注者の基本操作を説明します。

1.1 ログイン

電子入札システムのトップページを開きます。

(1) 「調達区分」の選択

The screenshot shows the '調達機関／業務選択画面（受注者用）' (Procurement Agency/Business Selection Screen for Bidders) of the JFC (Japan Financial Computer) system. The page has a blue header with the JFC logo and name. Below the header, the title '調達機関／業務選択画面（受注者用）' is displayed. A dropdown menu for '調達機関' (Procurement Agency) is set to '株式会社日本政策金融公庫' (Japan Policy Finance Corporation). Below this, a red box highlights the selection options: '① ◎建設工事／建設コンサル／物品役務' (1. Construction Work / Construction Consultant / Goods and Services). A text box below provides instructions for new users and those whose IC cards have expired, directing them to the user registration menu.

JFC 日本政策金融公庫

調達機関／業務選択画面（受注者用）

調達機関： 株式会社日本政策金融公庫 ▼

① ◎建設工事／建設コンサル／物品役務

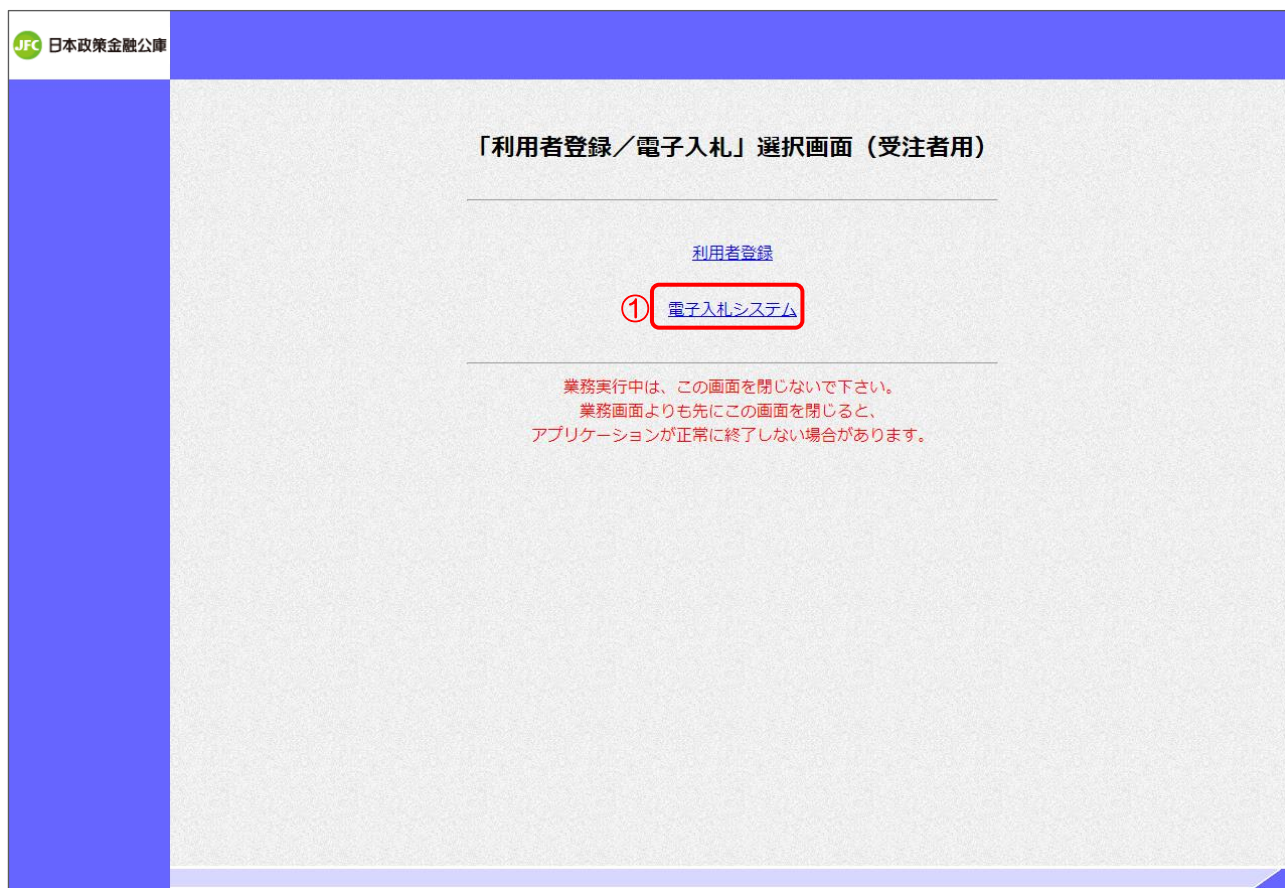
はじめてご利用の方
入札情報サービスで利用申請後、上記リンクをクリックして、利用者登録メニューから登録を行ってください。

ICカード有効期限切れの方
新規ICカードを各種機関より取得後、上記リンクをクリックして、利用者登録メニューからICカード更新を行ってください。

【操作説明】

- ① 「◎建設工事／建設コンサル／物品役務」をクリックします。

(2) 「利用者登録」／「電子入札システム」選択



【操作説明】

- ① 「電子入札システム」をクリックします。

(3) 処理選択メニュー

別ウィンドウで、電子入札システムの処理選択メニューが表示されます。



【操作説明】

- ① 現在の日時が表示されるまで、画面操作を行わないでください。
- ② 「電子入札システム」をクリックします。

(4) PIN 番号入力ダイアログ

IC カードの PIN 番号を入力するダイアログが表示されます。

Pin 番号入力ダイアログ

PIN 番号を入力してください。

PIN 番号: ①

担当者:

②

【操作説明】

- ① IC カードを IC カードリーダーに挿入し、IC カード毎に設定されている PIN 番号を入力します。
- ② 「OK」 ボタンをクリックします。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
PIN 番号	○	-	IC カード毎に設定されている PIN 番号を入力します。
担当者	-	-	入力不要。

【注意事項】

システムにログイン後は、各処理中に以下の通信中ダイアログが表示されます。

こちらの表示が消えるまで、お待ちください。

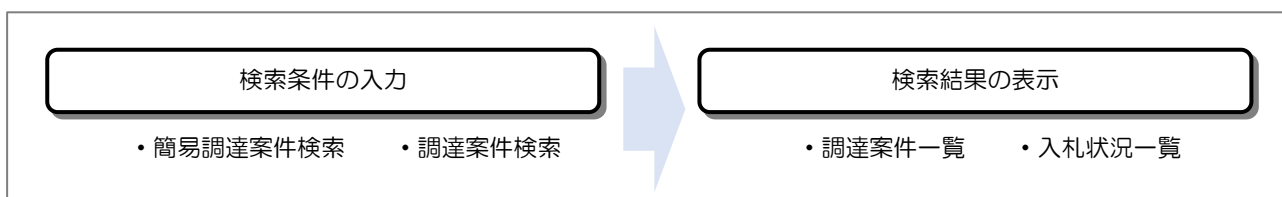
通信中ダイアログ - Google Ch...

about:blank

ただいまサーバと通信中です。
しばらくお待ち下さい。

1.2 案件検索

検索条件を入力後、一覧画面に遷移して検索結果を表示します。



(1) 簡易調達案件検索

ログインに成功すると表示される画面です。

左メニューの「簡易案件検索」をクリックして表示することも可能です。

【操作説明】

- ① 検索条件を入力します。
- ② 表示条件を選択します。
- ③ 「調達案件一覧」もしくは「入札状況一覧」ボタンをクリックし、検索結果を表示します。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
部局	○	-	部局を選択します。
検索方法	-	-	検索方法を選択します。 ※結果登録済の案件を表示しない場合は「結果登録済の案件を表示しない場合はチェックしてください」をチェックしてください。
調達案件番号	-	半角数字 60 文字	調達案件番号を入力します。（部分検索） ※入力した調達案件番号のみで検索する場合は「調達案件番号のみの場合はチェックしてください」をチェックしてください。
表示件数	○	-	表示件数を選択します。
案件表示順序	○	-	案件表示順序を選択します。

(2) 調達案件検索

左メニューの「調達案件検索」をクリックして表示します。検索条件を入力します。

The screenshot shows the '調達案件検索' (Procurement Case Search) interface. The left sidebar (labeled ③) contains the following links: 簡易案件検索, 調達案件検索, 調達案件一覧, 入札状況一覧, 登録者情報, and 保存データ表示. The main search area (labeled ①) includes the following fields: 部局 (Department), 入札方式 (Bidding Method), 業種区分 (Industry Category), 案件状態 (Case Status), 検索日付 (Search Date), 調達案件番号 (Procurement Case Number), and 調達案件名称 (Procurement Case Name). The bottom section (labeled ②) includes 表示件数 (Number of Items to Display) and 案件表示順序 (Case Display Order).

【操作説明】

- ① 検索条件を入力します。
- ② 表示条件を選択します。
- ③ 「調達案件一覧」もしくは「入札状況一覧」ボタンをクリックし、検索結果を表示します。

【項目説明】

項目名		必須	最大文字数	項目説明
部局		-	-	部局を選択します。
入札方式		-	-	入札方式を選択します。
業種区分		-	-	業種区分を選択します。
案件状態		○	-	案件状態を選択します。 ※結果登録済の案件を表示しない場合は「結果登録済の案件を表示しない場合はチェックしてください」をチェックしてください。
検索日付	対象日付	○	-	対象日付を選択します。
	日付（from）	△	-	日付（from）を入力します。 対象日付が「指定しない」以外の場合、必須となります。
	日付（to）	△	-	日付（to）を入力します。 対象日付が「指定しない」以外の場合、必須となります。
調達案件番号		-	半角数字 60 文字	調達案件番号を入力します。（部分検索） ※入力した調達案件番号のみで検索する場合は「調達案件番号のみの場合はチェックしてください」をチェックしてください。
調達案件名称		-	全角 128 文字	調達案件名称を入力します。（部分検索）
表示件数		○	-	表示件数を選択します。
案件表示順序		○	-	案件表示順序を選択します。

(3) 調達案件一覧

検索条件をもとに案件の一覧を表示する画面です。

JFC 日本政策金融公庫 2022年02月09日 13時55分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

調達案件一覧

表示案件 1-10
全案件数 21

1 2 3

最新表示

最新更新日時 2022.08.15 15:10

部局 官財部
業者番号 1000000001
企業名称 ○○株式会社工事01
氏名 電子一郎

案件表示順序 [公告日/公示日等] ☐昇順 ☒降順

調達案件番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料				受領確認/提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業プロパティ
			提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書		
1	○○改修△△業務委託-121	指名競争					表示	表示							変更
2	○○改修△△業務委託-122	指名競争					表示								変更
3	○○改修△△業務委託-123	指名競争					表示								変更
4	○○改修△△業務委託-124	指名競争													
5	○○改修△△業務委託-312	一般競争													
6	○○改修△△業務委託-321	指名競争													
7	○○改修△△業務委託-222	指名競争					表示	表示							変更
8	○○改修△△業務委託-311 2022/08/09 11:37 更新	一般競争	表示		表示	表示									変更
9	○○改修△△業務委託-221	指名競争					表示	表示							変更
10	○○改修△△業務委託-212	一般競争													

表示案件 1-10
全案件数 21

1 2 3

【項目説明】

最新表示ボタン 一覧) : 入力されている検索条件で案件を再検索します。

調達案件名称リンク : 調達案件概要画面を別ウィンドウで表示します。

発注者アナウンスリンク : アナウンス一覧画面を表示します。

競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料

提出/表示ボタン : 一般競争入札参加申請書を表示します。

再提出ボタン : 一般競争入札参加申請書を表示します。

受付票表示ボタン : 一般競争入札参加申請書受付票を表示します。

受領確認/提出意思確認書

通知書表示ボタン : 指名通知書、見積依頼通知書画面を表示します。

提出/表示ボタン : 提出意思確認書画面を表示します。

再提出/表示ボタン : 提出意思確認書画面を表示します。

受付票表示ボタン : 提出意思確認書受付票画面を表示します。

技術提案書/技術資料

※ 使用しません。

企業プロパティ変更ボタン : 企業プロパティ変更画面を表示します。

(4) 入札状況一覧

検索条件をもとに入札状況の一覧を表示する画面です。

JFC 日本政策金融公庫 2022年02月09日 11時08分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札状況一覧

部局 管財部

業者番号 1000000001
企業名称 ○○株式会社工事01
氏名 電子一郎

表示案件 1-10
全案件数 21

1 2 3

最新表示

最新更新日時 2022.08.15 15:21

案件表示順序 (公告日/公示日等) ☐ 昇順 ☒ 降順

番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	辞退届	事後審査資料提出	事後審査資料一覧	受付票/通知書一覧	企業プロパティ	備考	状況
1	○○改修△△業務委託:121	指名競争					表示	変更		表示
2	○○改修△△業務委託:122	指名競争					表示 未参照有り	変更		表示
3	○○改修△△業務委託:123	指名競争					表示 未参照有り	変更		表示
4	○○改修△△業務委託:124	指名競争					表示		中止	
5	○○改修△△業務委託:312	一般競争					表示		中止	
6	○○改修△△業務委託:321	指名競争					表示		中止	
7	○○改修△△業務委託:222	指名競争					表示 未参照有り	変更		表示
8	○○改修△△業務委託:311	一般競争					表示	変更		表示
9	○○改修△△業務委託:221	指名競争					表示	変更		表示
10	○○改修△△業務委託:212	一般競争								

表示案件 1-10
全案件数 21

1 2 3

【項目説明】

最新表示ボタン : 入力されている検索条件で入札状況を再検索します。

一覧)

調達案件名称リンク : 調達案件概要画面を別ウィンドウで表示します。

入札書提出ボタン : 入札書画面を表示します。

辞退届提出ボタン : 辞退届画面を表示します。

事後審査資料提出ボタン : 事後審査資料提出画面を表示します。

事後審査資料一覧表示ボタン : 事後審査資料一覧を表示します。

受付票/通知書一覧表示ボタン : 入札状況通知書一覧画面を表示します。

企業プロパティ変更ボタン : 企業プロパティ変更画面を表示します。

状況表示ボタン : 作業状況確認画面を表示します。

(5) 調達案件概要

案件の概要を確認します。

調達案件概要		最新更新日時
調達案件番号	202200012022300001	2022.08.15 15:28
調達区分	物品役務	
入札方式	一般競争入札	
業種区分	百貨店・ギフト	
落札方式	価格競争	
内訳書提出	有	
調達案件名称	〇〇改修△△業務委託・311	
公告文等URL		
公告日／公示日等	2022.08.08	
質問期限	2022.08.08 18:00	
参加申請書受付開始日時	2022.08.08 10:00	
参加申請書受付締切日時	2022.08.08 10:30	
確認通知書発行開始日時	2022.08.08 10:31	
確認通知書発行終了日時	2022.08.08 10:32	
入札(見積)書受付開始予定日時	2022.08.08 10:32	
入札(見積)書受付締切予定日時	2022.08.08 10:51	
入札(見積)書受付締切執行日時	2022.08.08 10:51	
内訳書開封予定日時	2022.08.08 10:52	
開札予定日時	2022.08.08 10:52	
開札執行日時	2022.08.08 11:13	
案件状況	結果登録済み	
入札執行回数	1 回目	
工期または履行期限		
工事または納入場所		
入札説明会日時	2022.08.31 10:00	
入札説明会場所	入札説明会場所	

閉じる

【項目説明】

公告文等 URL リンク：入札情報サービスで公開されている入札公告詳細を開きます。

※参照 「入札情報サービス操作マニュアル」 2.3. 入札公告詳細

閉じるボタン：ウィンドウを閉じます。

(6) 企業プロパティ変更

企業プロパティを変更します。

2022年02月09日 10時58分 CALS/EC 電子入札システム

企業プロパティ変更

調達案件番号 202121402022020816
 調達案件名称 ○○○○工事案件005
 業者番号 0000000001
 企業名称 ○○株式会社01
 企業郵便番号 111-1111
 企業住所 ○○県○○市○○区○○丁目○番1号
 役職名 ○○長
 氏名 電入 一郎
 代表電話番号 000-000-0001
 代表FAX番号 000-000-0001
 部署名

①

商号(連絡先名称) ○○株式会社01
 連絡先氏名 ○○株式会社01
 連絡先住所 ○○県○○市○○区○○丁目○番1号
 連絡先電話番号 000-000-0001
 連絡先E-Mail xxxxxxxxxx@xxx.co.jp

② 変更 ③ 戻る

【操作説明】

- ① 各項目を変更します。
- ② 「変更」ボタンをクリックします。
- ③ 遷移元の画面に戻る場合、「戻る」ボタンをクリックします。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
商号(連絡先名称)	○	全角 60 文字	商号(連絡先名称)を入力します。
連絡先氏名	○	全角 20 文字	連絡先氏名を入力します。
連絡先住所	○	全角 60 文字	連絡先住所を入力します。
連絡先電話番号	○	半角数字記号 25 文字	連絡先電話番号を入力します。
連絡先 E-Mail	○	半角英数字記号 100 文字	連絡先 E-Mail を入力します。

(7) 作業状況確認

発注者の作業状況を確認します。

The screenshot shows the '作業状況確認' (Check Work Status) screen. The top header displays the date '2021年11月12日 11時33分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The sidebar on the left contains links: '簡易案件検索', '調達案件検索', '調達案件一覧', '入札状況一覧', '登録者情報', and '保存データ表示'. The main content area has a title '作業状況確認' and a table with the following data:

調達案件番号	202100012021111211
調達案件名称	〇〇道路工事△△改良工事・910
案件状況	案件登録および公示／公告済み
作業状況	

At the bottom of the screen, there is a red box around the '戻る' (Back) button, which is labeled with a circled '1'.

【操作説明】

- ①「戻る」ボタンをクリックすると、入札状況一覧画面に戻ります。

【項目説明】

自動最新取得 ON/OFF ボタン：

「自動最新取得 ON」となっている場合、約 30 秒間隔で作業状況を再取得します。

1.3 その他の機能

1.3.1 アナウンス確認

発注者からのアナウンスを確認します。

(1) 調達案件一覧

JFC 日本政策金融公庫 2022年02月09日 13時55分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

調達案件一覧

部局 管財部
業者番号 1000000001
企業名称 ○○株式会社工事01
氏名 電子一郎

表示案件 1~10
全案件数 21
1 2 3
最新表示
最新更新日時 2022.08.15 15:10

案件表示順序 [公告日/公示日等] ☐昇順 ☒降順

案件番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請 / 参加表明書 / 技術資料				受領確認 / 提出意思確認書				技術提案書 / 技術資料				企業プロパティ
			提出	再提出	受付済	通知書	通知書	提出	再提出	受付済	提出	再提出	受付済	通知書	
1	〇〇改修△△業務委託・121	指名競争					表示	表示							変更
2	〇〇改修△△業務委託・122	指名競争					表示								変更
3	〇〇改修△△業務委託・123	指名競争					表示								変更
4	〇〇改修△△業務委託・124	指名競争													
5	〇〇改修△△業務委託・312	一般競争													
6	〇〇改修△△業務委託・321	指名競争													
7	〇〇改修△△業務委託・222	指名競争					表示	表示							変更
8	〇〇改修△△業務委託・311 2022/08/09 11:37 更新 ①	一般競争	表示		表示	表示									変更
9	〇〇改修△△業務委託・221	指名競争					表示	表示							変更
10	〇〇改修△△業務委託・212	一般競争													

表示案件 1~10
全案件数 21
1 2 3

【操作説明】

- ① 対象案件の「発注者アナウンス」リンクをクリックします。

(2) アナウンス一覧

登録されているアナウンスの一覧が表示されます。

2022年02月09日 13時55分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

アナウンス一覧

調達案件番号 : 202200012022300001
 調達案件名称 : ○○改修△△業務委託・311
 入札方式 : 一般競争入札
 開札日時 : 令和04年08月08日 11時13分

No.	更新日時	表示	件名	アナウンス内容(先頭20文字分)	登録日時
1	2022/02/09 11:31	表示	□□□□の件	□□□□	2022/02/09 11:31
2	2022/02/09 11:31	表示	○○○○のアナウンスです。	○○○○のアナウンスです。	2022/02/09 11:31

①

② 戻る

【操作説明】

- ① 確認したいアナウンスの「表示」ボタンをクリックします。
- ② 案件一覧画面に戻る場合、「戻る」ボタンをクリックします。

(3) アナウンス内容

アナウンス内容を確認します。

2022年02月09日 13時55分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

アナウンス内容

調達案件番号	:	2022000120223000001
調達案件名称	:	〇〇改修△△業務委託-311
入札方式	:	一般競争入札
開札日時	:	令和04年08月08日 11時13分

件名	〇〇〇〇のアナウンスです。
アナウンス内容	〇〇〇〇のアナウンスです。
更新日時	令和04年02月09日 11時31分

① 戻る

【操作説明】

- ①「戻る」ボタンをクリックすると、調達案件一覧画面に戻ります。

【項目説明】

戻るボタン : アナウンス一覧画面を表示します。

1.3.2 受付票／通知書一覧

発注者から発行された各種受付票／通知書を確認します。

(1) 入札状況一覧

JFC 日本政策金融公庫 2022年02月09日 11時08分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札状況一覧

部局 管財部

業者番号 1000000001

企業名称 ○○株式会社工事01

氏名 電子一郎

表示案件 1~10
全案件数 21

1 2 3

最新表示

案件表示順序 公告日／公示日等 ○昇順
◎降順

最新更新日時 2022.08.15 15:47

番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	開標届	事後審査資料提出	事後審査資料一覧	受付票／通知書一覧	企業プロパティ	競争	状況
1	○○改修△△業務委託: 121	指名競争					表示	変更		表示
2	○○改修△△業務委託: 122	指名競争					表示 未参照有り	変更		表示
3	○○改修△△業務委託: 123	指名競争					表示 未参照有り	変更		表示
4	○○改修△△業務委託: 124	指名競争					表示		中止	
5	○○改修△△業務委託: 312	一般競争					表示		中止	
6	○○改修△△業務委託: 321	指名競争					表示		中止	
7	○○改修△△業務委託: 222	指名競争					① 表示 未参照有り	変更		表示
8	○○改修△△業務委託: 311	一般競争					表示	変更		表示
9	○○改修△△業務委託: 221	指名競争					表示	変更		表示
10	○○改修△△業務委託: 212	一般競争								

表示案件 1~10
全案件数 21

1 2 3

【操作説明】

① 通知書の確認を行いたい案件の「受付票／通知書一覧」の「表示」ボタンをクリックします。

※ 未確認の通知書がある場合には、表示ボタン下部に、「未参照有り」と表示されます。

(2) 入札状況通知書一覧

発注者から発行された受付票／通知書が確認できます。

JFC 日本政策金融公庫		2022年02月09日 13時56分	CALS/EC 電子入札システム	
電子入札システム				
入札状況通知書一覧				
執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
5	開札結果通知	令和04年08月08日(月)16時17分	① 表示	未参照
	入札締切通知書	令和04年08月08日(月)16時01分	表示	参照済
	入札書受付票	令和04年08月08日(月)15時58分	表示	参照済
	再入札通知書	令和04年08月08日(月)15時55分	表示	参照済
4	入札締切通知書	令和04年08月08日(月)15時52分	表示	参照済
	入札書受付票	令和04年08月08日(月)15時52分	表示	参照済
	再入札通知書	令和04年08月08日(月)15時48分	表示	参照済
3	入札締切通知書	令和04年08月08日(月)15時46分	表示	参照済
	入札書受付票	令和04年08月08日(月)15時45分	表示	参照済
	再入札通知書	令和04年08月08日(月)15時41分	表示	参照済
2	入札締切通知書	令和04年08月08日(月)15時38分	表示	参照済
	入札書受付票	令和04年08月08日(月)15時36分	表示	参照済
	再入札通知書	令和04年08月08日(月)15時31分	表示	参照済
1	入札締切通知書	令和04年08月08日(月)15時15分	表示	参照済
	入札書受付票	令和04年08月08日(月)15時09分	表示	参照済
通知書名		通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書		令和04年08月08日(月)16時00分	表示	未参照
戻る				

【操作説明】

- ① 確認を行いたい受付票／通知書の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、対象の通知書を表示します。

【項目説明】

- 「執行回数」列 : 執行回数が表示されます。
- 「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
- 「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
- 「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 受付票／通知書の確認

対象の受付票／通知書を確認します。

2022年02月09日 13時56分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年08月08日

〇〇株式会社工事01
代表取締役
電子一郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人

開札結果通知

下記の調達案件に係る開札結果を通知いたします。

記	
調達案件番号	202200012022300003
調達案件名称	〇〇改修△△業務委託・321
開札日時	令和04年08月08日 16時14分
落札企業名称	〇〇株式会社工事01
落札金額	48,100,000 円(税抜き)
備考	

① 印刷 ② 保存 戻る

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、対象の受付票／通知書（印刷）を表示します。

②「保存」ボタンをクリックし、対象の受付票／通知書をダウンロードします。

※ 保存を行った通知書は、保存データ表示にて確認できます。

●印刷画面

令和04年08月08日

〇〇株式会社工事01
代表取締役
電子一郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人

開札結果通知

下記の調達案件に係る開札結果を通知いたします。

記	
調達案件番号	202200012022300003
調達案件名称	〇〇改修△△業務委託・321
開札日時	令和04年08月08日 16時14分
落札企業名称	〇〇株式会社工事01
落札金額	48,100,000 円(税抜き)
備考	

(4) 確認対象の帳票一覧

入札状況通知書一覧から以下の帳票を確認することができます。（※受付票を除く）

通知書名	項目説明
開札結果通知（一般競争、指名競争）	開札を行った際に発行されます。
再入札通知書（一般競争、指名競争） 見積依頼通知書（随意契約、不落随契実施時）	再入札（見積）が行われる際に発行されます。
日時変更通知書	入札時間等の変更が行われた際に発行されます。
中止通知書	案件が中止された際に発行されます。
取止め通知書	案件が取止めになった場合に発行されます。
保留通知書	案件が保留になった場合に発行されます。

1.3.3 登録者情報

登録者情報を表示します。

(1) メニュー



2021年11月12日 11時49分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

簡易調達案件検索

部局 全て

提出

○競争参加資格確認申請書
○受領確認書
○入札書／見積書／辞退届
※検索結果には提出予定の調達案件が含まれます

再提出

○競争参加資格確認申請書
○受付票／通知書が未参照
○参加中の調達案件

☐ 結果登録済の案件を表示しない場合はチェックしてください

調達案件番号 ☐ 調達案件番号のみの場合はチェックしてください

表示件数 10 件

案件表示順序 公告日／公示日等 ☐ 昇順 ☒ 降順

【操作説明】

- ① 左メニューより、「登録者情報」をクリックします。

- (2) 業者概要、登録利用者一覧
登録者情報が表示されます。

日本政策金融公庫

2022年02月09日 13時56分
CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

- 簡易案件検索
- 調達案件検索
- 調達案件一覧
- 入札状況一覧
- 登録者情報
- 保存データ表示

業者概要

業者番号	0000000001	連絡先名称	〇〇株式会社01
企業名称	〇〇株式会社01	連絡先郵便番号	111-1111
企業郵便番号	111-1111	連絡先住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇
企業住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁 目〇番1号	連絡先氏名	〇〇株式会社01
代表者氏名	電入 一郎	連絡先電話番号	000-000-0001
代表者役職	〇〇長	連絡先FAX番号	000-000-0001
代表電話番号	000-000-0001	連絡先メールアドレス	xxxxxxxxxx@xxx.co.jp
代表FAX番号	000-000-0001		
部署名			

登録利用者一覧

ICカード 企業名称	ICカード 取得者氏名	連絡先 氏名	連絡先 名称	連絡先 郵便番号	連絡先 電話番号	連絡先 メールアドレス
テスト01株式会社	テスト 太郎	〇〇株式会社01	〇〇株式会社01	111-1111	000-000-0001	xxxxxxxxxx@xxx.co.jp

1.3.4 保存データ表示

帳票ファイル（XML）の内容を表示します。

(1) メニュー

The screenshot shows the JFC (Japan Policy Finance Center) electronic bidding system interface. On the left, a blue sidebar contains a menu with the following items: 簡易案件検索, 調達案件検索, 調達案件一覧, 入札状況一覧, 登録者情報, and 保存データ表示. The '保存データ表示' item is highlighted with a red box and a circled '1'. The main content area is titled '簡易調達案件検索' and contains a search form. The form includes a '部局' (Department) dropdown set to '全て', a '検索方法' (Search Method) section with radio buttons for '提出' (Submission) and '再提出' (Resubmission), and a '調達案件番号' (Procurement Case Number) input field. Below these are '表示件数' (Number of Items to Display) set to '10 件' and '案件表示順序' (Case Display Order) set to '公告日/公示日等' (Announcement date/publication date, etc.).

【操作説明】

- ① 左メニューより、「保存データ表示」をクリックします。

(2) 保存データ表示

表示したい帳票ファイルを選択します。

The screenshot shows the '電子入札システム' (Electronic Bidding System) interface. The top header displays the date '2021年11月12日 11時50分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The sidebar on the left contains several menu items: '簡易案件検索', '調達案件検索', '調達案件一覧', '入札状況一覧', '登録者情報', and '保存データ表示'. The main content area is titled '保存データ表示'. It features a file selection box labeled 'ファイル選択' with a red circle and the number '1' next to it. Below the file selection box are two buttons: '表示' (Display) and '署名検証' (Signature Verification). The '表示' button is highlighted with a red circle and the number '2'.

【操作説明】

- ①「参照」ボタンをクリックし、帳票ファイル（XML）を選択します。
- ②「表示」ボタンをクリックします。

【項目説明】

署名検証ボタン：署名検証の結果をダイアログで表示します。

(3) 保存データ表示

帳票ファイルの内容が表示されます。

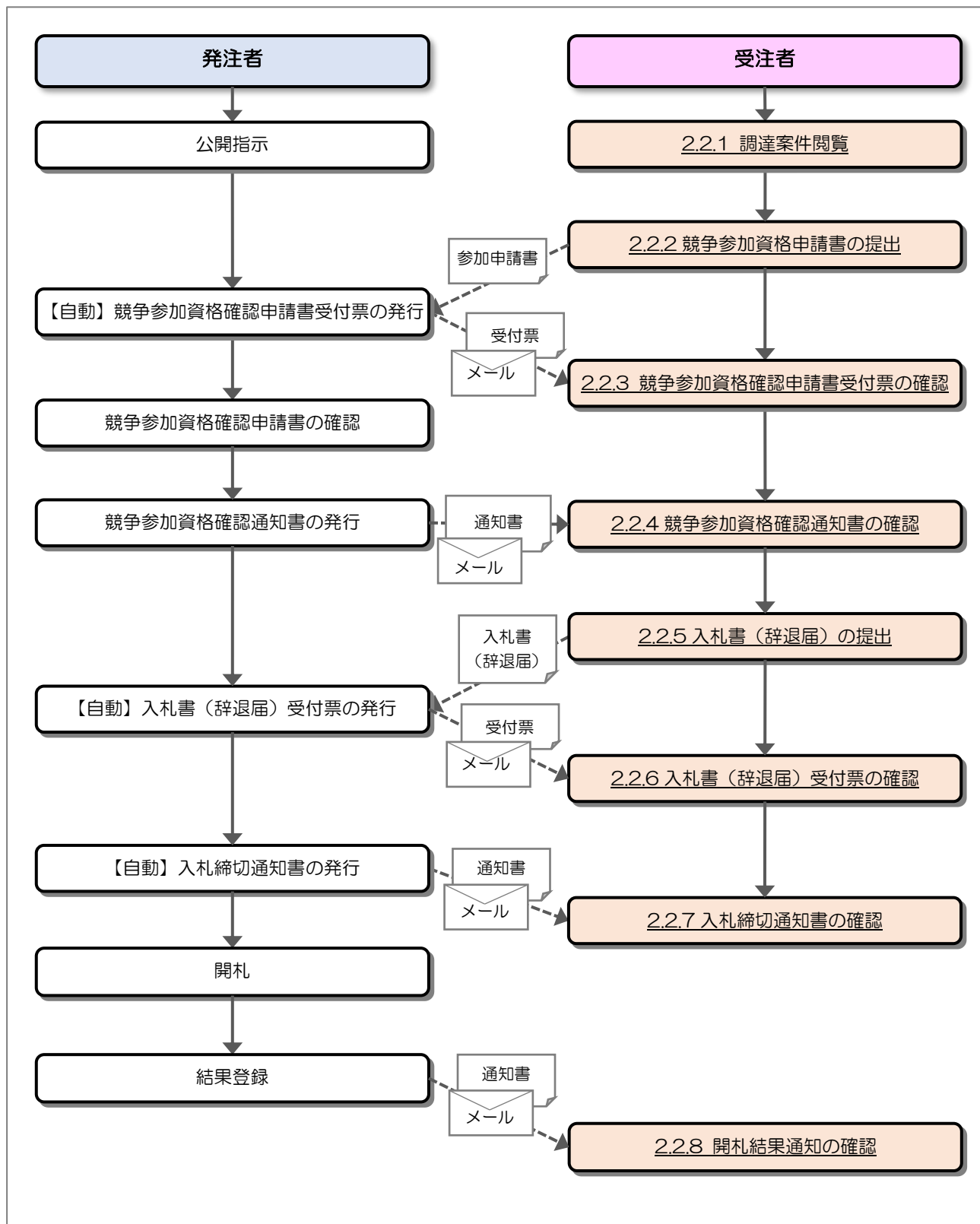
例：入札書受付票

		令和04年02月09日
〇〇株式会社01 〇〇長 電入 一郎 様	株式会社日本政策金融公庫 管財部長 本西 正人 様	
入札書受付票		
下記の調達案件について、入札書を受領しました。		
記		
受領番号 調達案件番号 調達案件名称 入札執行回数 受付日時 入力くじ番号 確定くじ番号	2021214020220209023100020006 202121402022020902 〇〇〇〇工事事案件011 2回目 令和04年02月09日 13時30分03秒949 111 060	

【メモ】

2 一般競争入札

2.1 一般競争入札の流れ



2.2 操作手順

2.2.1 調達案件閲覧

調達案件を閲覧します。

(1) 調達案件一覧の表示

対象となる案件を検索し、調達案件一覧を表示します。

The screenshot displays the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page. The top header shows the date and time as '2022年02月08日 10時34分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The left sidebar contains navigation links: '簡易案件検索', '調達案件検索', '調達案件一覧', '入札状況一覧', '登録者情報', and '保存データ表示'. The main area shows search filters: '部局' (Department) set to '〇〇部', '業者番号' (Business Number) set to '0000000001', '企業名称' (Company Name) set to '〇〇株式会社01', and '氏名' (Name) set to '電入 一郎'. The '案件表示順序' (Case Display Order) is set to '公告日/公示日等' (Announcement date/publication date, etc.). The table below lists the cases, with the first case '0000000001' highlighted. The '提出' (Submit) button in the '競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料' column is highlighted.

番号	調達案件情報	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料	受注確認/ 提出承認	技術審査/技術資料	企業 プロパ ティ					
	調達案件名称		提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	受付票	通知書	
1	0000000001 〇〇〇〇〇工事案件001	一般競争	提出								

【操作説明】

- ① 「調達案件情報—調達案件名称」列の「調達案件名称」リンクをクリックし、
案件の内容を確認します。
- ② 「競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料—提出」列の「提出」ボタンをクリックし、
競争参加資格確認申請書を提出します。

【項目説明】

「競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料—再提出」列の「再提出」ボタン

： 申請書の再提出が許可された場合に表示されます。

手続きについては、発注者に確認してください。

2.2.2 競争参加資格確認申請書の提出

競争参加資格確認申請書を提出します。

(1) 競争参加資格確認申請書の作成

競争参加資格確認申請書を作成します。

2022年02月08日 10時38分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年02月08日

競争参加資格確認申請書

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1. 調達案件番号 202121402022020812
2. 調達案件名称 ○○○○工事案件001
3. 履行期限

(提出者)

JV参加 ☐

業者番号 0000000002

企業名称 ○○株式会社02

企業体名称

企業郵便番号 222-2222

企業住所 ○○県○○市○○区○○丁目○番2号

役職名 ○○長

氏名 電入 二郎

代表電話番号 000-000-0002

代表FAX番号 000-000-0002

部署名

商号(連絡先名称) ○○株式会社02

連絡先氏名 電入 二郎

連絡先住所 ○○県○○市○○区○○丁目○番2号

連絡先電話番号 000-000-0002

連絡先E-Mail xxxxxxxxxxxx@xxx.co.jp

添付資料 D:\work\添付文書1.docx

添付資料追加 削除

※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。
※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
また、Zipファイルを添付する際はパスワードを設定しないでください。
ウイルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できないため、失格となる場合があります。

② 提出内容確認 戻る

【操作説明】

- ① 各入力項目に競争参加資格確認申請書の情報を入力します。
- ② 「提出内容確認」ボタンをクリックし、提出内容を確認します。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
JV 参加	-	-	特定 JV による参加の場合、選択します。
業者番号	-	-	業者番号を表示します。
企業名称	-	-	企業名称を表示します。
企業体名称	△	全角 60文字	特定 JV による参加の場合、企業体名称を入力します。 ※JV 参加が選択されている場合、必須入力です。

項目名	必須	最大文字数	項目説明
企業郵便番号	-	-	企業郵便番号を表示します。
企業住所	-	-	企業住所を表示します。
役職名	-	-	役職名を表示します。
氏名	-	-	氏名を表示します。
代表電話番号	-	-	代表電話番号を表示します。
代表 FAX 番号	-	-	代表 FAX 番号を表示します。
部署名	-	-	部署名を表示します。
商号(連絡先名称)	○	全角 60文字	商号(連絡先名称)を入力します。
連絡先氏名	○	全角 20文字	連絡先氏名を入力します。
連絡先住所	○	全角 60文字	連絡先住所を入力します。
連絡先電話番号	○	半角 25文字	連絡先電話番号を入力します。
連絡先 E-Mail	○	半角 100文字	連絡先 E-Mail を入力します。
添付資料	○	-	「参照」ボタンをクリックし、添付資料を選択後、「添付資料追加」ボタンをクリックします。 「添付資料」は、合計 10MB まで添付可能です。

※ JV で参加する場合、構成企業の内、代表企業の IC カードでログインし、参加申請を行ってください。

※ 経常 JV による参加の場合、JV 参加を選択しないでください。

※ 添付ファイルに関しては、下表のファイル以外は添付することができません。

Microsoft Office ファイル	Excel	xlsx、xlsm
	Word	docx、docm
PDF ファイル	Pdf	
圧縮ファイル	Zip	

※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
また、Zip ファイルを添付する際にはパスワードを設定しないでください。
ウイルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できないため、失格となる場合があります。

(2) 競争参加資格確認申請書の提出

競争参加資格確認申請書を提出します。

2022年02月08日 10時40分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年02月08日

競争参加資格確認申請書

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1. 調達案件番号 202121402022020812
2. 調達案件名称 ○○○○工事案件001
3. 履行期限

(提出者)

業者番号	0000000002
企業名称	○○株式会社02
企業郵便番号	222-2222
企業住所	○○県○○市○○区○○丁目○番2号
役職名	○○長
氏名	電入 二郎
代表電話番号	000-000-0002
代表FAX番号	000-000-0002
部署名	
商号(連絡先名称)	○○株式会社02
連絡先氏名	電入 二郎
連絡先住所	○○県○○市○○区○○丁目○番2号
連絡先電話番号	000-000-0002
連絡先E-Mail	xxxxxxxxxxxx@xxx.co.jp

添付資料 D:\work\添付文書1.docx

① 印刷 ② 提出 戻る

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、競争参加資格確認申請書（印刷）を表示します。
- ②「提出」ボタンをクリックし、競争参加資格確認申請書を提出します。

●印刷画面

令和04年02月08日

競争参加資格確認申請書

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1. 調達案件番号

202121402022020812

2. 調達案件名称

〇〇〇〇工事案件001

3. 履行期限

(提出者)

業者番号

0000000001

企業名称

〇〇株式会社01

企業郵便番号

111-1111

企業住所

〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番1号

役職名

〇〇長

氏名

電入 一郎

代表電話番号

000-000-0001

代表FAX番号

000-000-0001

部署名

商号(連絡先名称)

〇〇株式会社01

連絡先氏名

〇〇株式会社01

連絡先住所

〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番1号

連絡先電話番号

000-000-0001

連絡先E-Mail

xxxxxxxxxx@xxx.co.jp

添付資料

D:\work\添付文書1.docx

(3) 競争参加資格確認申請書受信確認通知の表示

競争参加資格確認申請書受信確認通知を表示します。



【操作説明】

- ① 「印刷」 ボタンをクリックし、競争参加資格確認申請書受信確認通知を表示します。

受信確認通知は、以後表示することができませんので、控えが必要な場合、必ずこの画面の印刷を行ってください。

●印刷画面

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

競争参加資格確認申請書受信確認通知

競争参加資格確認申請書は下記の内容で正常に送信されました。

調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事件件001
申請日時	令和04年02月08日 10時37分

2.2.3 競争参加資格確認申請書受付票の確認

競争参加資格確認申請書を提出すると競争参加資格確認申請書受付票が発行されます。
発行された競争参加資格確認申請書受付票を確認します。

(1) 競争参加資格確認申請書受付票の表示

対象となる案件を検索し、調達案件一覧を表示します。

日本政策金融公庫 電子入札システム

2022年02月08日 11時07分 CALS/EC 電子入札システム

調達案件一覧

部局 ○○部
業者番号 0000000001
企業名称 ○○株式会社01
氏名 電入 一郎

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2022.02.08 11:07

調達案件情報	入札方式	競争参加資格確認申請書/ 参加表明書/技術資料			受領確認/ 提出承認確認書		技術提案書/技術資料		企業 プロパ ティ				
		提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	受付票		提出	再提出	受付票	通知書
1 ○○○○工事案件001	一般競争	表示		表示	表示								変更

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ① 「競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料—受付票」列の「表示」ボタンをクリックし、競争参加資格確認申請書受付票を表示します。

(2) 競争参加資格確認申請書受付票の確認

競争参加資格確認申請書受付票を確認します。

2022年02月14日 10時53分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

競争参加資格確認申請書受付票

下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

記

受領番号	2021214020220208121100010001
調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件001
受付日時	令和04年02月08日 10時50分

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、競争参加資格確認申請書受付票（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

競争参加資格確認申請書受付票

下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

記

受領番号	2021214020220208121100010001
調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件001
受付日時	令和04年02月08日 10時50分

① 印刷 保存 戻る

2.2.4 競争参加資格確認通知書の確認

競争参加資格確認申請書を提出後、発注者が参加資格を確認し、競争参加資格確認通知書を発行します。

発行された競争参加資格確認通知書を確認します。

(1) 競争参加資格確認通知書の表示

対象となる案件を検索し、調達案件一覧を表示します。

調達案件一覧

部局 ○○部
業者番号 0000000001
企業名称 ○○株式会社01
氏名 電入 一郎

表示案件 1~1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2022.03.03 09:37

調達案件番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				金基 プロバ ディ
			提出	再提出	受付票	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書		
1	000001工事案件001	一般競争	表示		表示	表示									

表示案件 1~1
全案件数 1

【操作説明】

- ① 「競争参加資格確認申請/参加表明書/技術資料一通知書」列の「表示」ボタンをクリックし、競争参加資格確認通知書を表示します。

(2) 競争参加資格確認通知書の確認

競争参加資格確認通知書を確認します。

2022年03月03日 09時41分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年03月02日

競争参加資格確認通知書

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

先に申請のあった下記の調達案件に係わる競争参加資格について、下記の通り確認したので、通知します。

記

通知書番号	2021214020220302052000000001
公告日	令和04年03月02日
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件001
入札開始日時	令和04年03月02日 15時52分
入札書提出締切日時	令和04年03月02日 15時57分
内訳書開封予定日時	令和04年03月02日 15時58分
開札予定日時	令和04年03月02日 15時58分
競争参加資格の有無	有
	理由または 条件

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、競争参加資格確認通知書（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年03月02日

競争参加資格確認通知書

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

先に申請のあった下記の調達案件に係わる競争参加資格について、下記の通り確認したので、通知します。

記

通知書番号	2021214020220302052000000001
公告日	令和04年03月02日
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件001
入札開始日時	令和04年03月02日 15時52分
入札書提出締切日時	令和04年03月02日 15時57分
内訳書開封予定日時	令和04年03月02日 15時58分
開札予定日時	令和04年03月02日 15時58分
競争参加資格の有無	有
	理由または 条件

2.2.5 入札書（辞退届）の提出

入札書受付開始予定日時を経過すると、入札書が提出可能となります。

(1) 入札書（辞退届）の表示

対象となる案件を検索し、入札状況一覧を表示します。

入札状況一覧

部局 ○○部

業者番号 9999900001

企業名称 工事株式会社01

氏名 電子 一郎

案件表示順序 公告日/公示日等

○昇順
●降順

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2021.11.12 11:36

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	事後審査 資料提出	事後審査 資料一覧	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	検索	状況
1	000000000001 工事案件001	一般競争	入札書提出	提出				変更		表示

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

① 「入札/再入札/見積」列の「入札書提出」ボタンをクリックし、入札書を提出します。

② 辞退届を提出する場合は「辞退届」列の「提出」ボタンをクリックします。

※ 辞退届は、入札書受付開始予定日時以前でも提出が可能です。

(2) 入札書の作成

入札書を作成します。

入札書

発注者名称: ○○部
調達案件番号: 202121402022020812
調達案件名称: ○○○○工事業件001
執行回数: 1回目
締切日時: 令和04年02月08日 11時10分

入札金額(半角で入力してください)
(入力欄) 47890000 円(税抜き) (表示欄) 47,890,000 円(税抜き)
4789万 円(税抜き) ①

くじ番号: 111
※任意の3桁の数字を入力してください。

内訳書等: D:\work\内訳書.docx 添付資料追加 削除 参照

※ 添付資料の送付可能サイズは5MB以内です。
※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
また、Zipファイルを添付する際はパスワードを設定しないでください。
ウイルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できないため、失格となる場合があります。

業者番号: 0000000001
企業名称: ○○株式会社01
氏名: 電入 一郎
<連絡先>
商号(連絡先名称): ○○株式会社01
氏名: ○○株式会社01
住所: ○○県○○市○○区○○丁目○番1号
電話番号: 000-000-0001
E-Mail: xxxxxxxxxx@xxx.co.jp

② 提出内容確認 戻る

【操作説明】

- ① 各入力項目に入札書の情報を入力します。
- ② 「提出内容確認」ボタンをクリックし、提出内容を確認します。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
入札金額	○	半角数字	入札金額を入力します。
くじ番号	○	-	電子くじを実施する案件のみ表示される項目です。 くじ番号を入力します。 000 ～ 999 の3桁で入力してください。
内訳書等	○	-	内訳書を扱う案件のみ表示される項目です。 「参照」ボタンをクリックし、内訳書等を選択後、「添付資料追加」ボタンをクリックします。「内訳書等」は、合計5MB まで添付可能です。
業者番号	-	-	業者番号を表示します。
企業名称	-	-	企業名称を表示します。
企業体名称	-	-	企業体名称を表示します。

項目名	必須	最大文字数	項目説明
			※ JV 参加の場合に表示します。
氏名	-	-	氏名を表示します。
<連絡先> 商号(連絡先名称)	○	全角 60文字	<連絡先>商号(連絡先名称)を入力します。
<連絡先> 氏名	○	全角 20文字	<連絡先>氏名を入力します。
<連絡先> 住所	○	全角 60文字	<連絡先>住所を入力します。
<連絡先> 電話番号	○	半角 25文字	<連絡先>電話番号を入力します。
<連絡先> E-Mail	○	半角 100文字	<連絡先>E-Mailを入力します。

※内訳書に関しては、下表のファイル以外は添付することができません。

Microsoft Office ファイル	Excel	xlsx、xlsm、xls
	Word	docx、docm、doc
PDF ファイル	pdf	
圧縮ファイル	zip	

※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
 また、Zip ファイルを添付する際にはパスワードを設定しないでください。
 ウィルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できない
 ため、失格となる場合があります。

(3) 入札書の内容確認

入札書の内容を確認します。

2022年02月08日 11時13分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札書

発注者名称	〇〇部
調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件001
執行回数	1回目
締切日時	令和04年02月08日 11時20分
入札金額 (入力欄)	(表示欄) 49,860,000 円(税抜き) 49,860,000 円(税抜き) 4986万 円(税抜き)
くじ番号	222
内訳書等	D:\work\内訳書.docx
業者番号	0000000002
企業名称	〇〇株式会社02
氏名	電入 二郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	〇〇株式会社02
氏名	電入 二郎
住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番2号
電話番号	000-000-0002
E-Mail	xxxxxxxxxxxxxx@xxx.co.jp

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

① 印刷
入札書提出
戻る

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、入札書（印刷）を表示します。

※ 入札書は、一度提出すると以降入札金額などの内容を確認することができなくなります。

控えが必要な場合、必ずこの画面の印刷を行ってください

●印刷画面

入札書	
発注者名称	〇〇部
調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件001
執行回数	1回目
締切日時	令和04年02月08日 11時20分
入札金額	49,960,000 円(税抜き)
＜J＞番号	222
内訳書等	D:\work\内訳書.docx
業者番号	0000000002
企業名称	〇〇株式会社02
氏名	電入 二郎
＜連絡先＞	
商号(連絡先名称)	〇〇株式会社02
氏名	電入 二郎
住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番2号
電話番号	000-000-0002
E-Mail	xxxxxxxxxxxx@xxx.co.jp

(4) 入札書の提出

入札書を提出します。

2022年02月08日 11時13分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札書

発注者名称	〇〇部
調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件001
執行回数	1回目
締切日時	令和04年02月08日 11時20分
入札金額 (入力欄)	(表示欄) 49860000 円(税抜き) 49,860,000 円(税抜き) 4986万 円(税抜き)
くじ番号	222
内訳書等	D:\work\内訳書.docx
業者番号	0000000002
企業名称	〇〇株式会社02
氏名	電入 二郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	〇〇株式会社02
氏名	電入 二郎
住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番2号
電話番号	000-000-0002
E-Mail	xxxxxxxxxxxxxx@xxx.co.jp

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

印刷 ① 入札書提出 戻る

の内容

入札書を提出しますがよろしいですか？

② OK キャンセル

【操作説明】

- ① 「入札書提出」ボタンをクリックし、入札書を提出します。
- ② 確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンをクリックしてください。

入札書は、一度提出すると内容の確認、取下げ、修正、再提出は一切できませんのでご注意ください。

(5) 入札書受信確認通知の表示

入札書受信確認通知を表示します。

2022年02月08日 11時11分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	〇〇部
調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件001
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年02月08日 11時20分
業者番号	0000000001
企業名称	〇〇株式会社01
氏名	電入 一郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	〇〇株式会社01
氏名	〇〇株式会社01
住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番1号
電話番号	000-000-0001
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.co.jp
受信日時	令和04年02月08日 11時11分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

① 印刷 入札書保存 入札状況一覧

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、入札書受信確認通知（印刷）を表示します。

受信確認通知は、以後表示することができませんので、控えが必要な場合、必ずこの画面の印刷を行ってください。

●印刷画面

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	〇〇部
調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件001
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年02月08日 11時20分
業者番号	0000000001
企業名称	〇〇株式会社01
氏名	電入 一郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	〇〇株式会社01
氏名	〇〇株式会社01
住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番1号
電話番号	000-000-0001
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.co.jp
受信日時	令和04年02月08日 11時11分

(6) 辞退届の作成

辞退届を作成します。

辞退届

下記の案件について、都合により入札を辞退いたします。

発注者名称 ○○部
 調達案件番号 202121402022020813
 調達案件名称 ○○○工事案件002
 執行回数 1回目
 締切日時 令和04年02月08日 14時05分

業者番号 0000000005
 企業名称 ○○株式会社05
 氏名 電入 五郎

<連絡先>

商号(連絡先名称) ○○株式会社05
 氏名 電入 五郎
 住所 ○○県○○市○○区○○丁目○番○号
 電話番号 000-000-0005
 E-Mail xxxxxxxxxxxx@xxx.co.jp
 辞退理由 ○○○○

② 提出内容確認 戻る

【操作説明】

- ① 各入力項目に辞退届の情報を入力します。
- ② 「提出内容確認」ボタンをクリックし、提出内容を確認します。

※ 辞退届の作成以降の操作手順は、(3)入札書の内容確認～(5)入札書受信確認通知の表示と同様です。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
業者番号	-	-	業者番号を表示します。
企業名称	-	-	企業名称を表示します。
企業体名称	-	-	企業体名称を表示します。※ JV 参加の場合に表示します。
氏名	-	-	氏名を表示します。
<連絡先> 商号(連絡先名称)	○	全角 60文字	<連絡先> 商号(連絡先名称)を入力します。
<連絡先> 氏名	○	全角 20文字	<連絡先> 氏名を入力します。
<連絡先> 住所	○	全角 60文字	<連絡先> 住所を入力します。
<連絡先> 電話番号	○	半角	<連絡先> 電話番号を入力します。

項目名	必須	最大文字数	項目説明
		25 文字	
<連絡先>E-Mail	○	半角 100 文字	<連絡先>E-Mail を入力します。
辞退理由	-	全角 256 文字	辞退理由を入力します。

2.2.6 入札書（辞退届）受付票の確認

入札書（辞退届）を提出すると入札書（辞退届）受付票が発行されます。

(1) 入札状況通知書一覧の表示

対象となる案件を検索し、入札状況一覧を表示します。

【操作説明】

- ① 「受付票/通知書一覧」列の「表示」ボタンをクリックし、入札状況通知書一覧を表示します。

(2) 入札書（辞退届）受付票の表示

入札書（辞退届）受付票を表示します。



【操作説明】

- ① 通知書名が入札書受付票の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、
入札書受付票を表示します。

※ 辞退届受付票の場合は、通知書名が「辞退届受付票」と表示されます。

【項目説明】

- 「執行回数」列 : 執行回数が表示されます。
「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、
 未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 入札書（辞退届）受付票の確認

入札書（辞退届）受付票の確認をします。

※ 辞退届受付票の確認も同様です。

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

入札書受付票

下記の調達案件について、入札書を受領しました。

記

受領番号	2021214020220208123100010001
調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件001
入札執行回数	1回目
受付日時	令和04年02月08日 11時12分30秒690
入力くじ番号	111
確定くじ番号	801

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、入札書受付票（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

入札書受付票

下記の調達案件について、入札書を受領しました。

記

受領番号	2021214020220208123100010001
調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件001
入札執行回数	1回目
受付日時	令和04年02月08日 11時12分30秒690
入力くじ番号	111
確定くじ番号	801

2.2.7 入札締切通知書の確認

入札が締切となると入札締切通知書が発行されます。

(1) 入札状況通知書一覧の表示

対象となる案件を検索し、入札状況一覧を表示します。

入札状況一覧

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2022.02.08 11:23

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	普通入	事後審査 資料提出	事後審査 資料一覧	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	検索	状況
1	00000工事案件001	一般競争					表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ① 「受付票/通知書一覧」列の「表示」ボタンをクリックし、入札状況通知書一覧を表示します。

(2) 入札締切通知書の表示

入札締切通知書を表示します。

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札締切通知書	令和04年02月08日 (火) 11時21分	表示	未参照
	入札書受付票	令和04年02月08日 (火) 11時12分	表示	参照済

【操作説明】

- ① 通知書名が入札締切通知書の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、入札締切通知書を表示します。

【項目説明】

- 「実行回数」列 : 実行回数が表示されます。
- 「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
- 「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
- 「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 入札締切通知書の確認

入札締切通知書を確認します。

2022年02月08日 11時23分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年02月08日

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

入札締切通知書

下記の案件について下記の日時に入札を締切しました。

記

調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件001
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	令和04年02月08日 11時21分
開札予定日時	令和04年02月08日 11時21分

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、入札締切通知書（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年02月08日

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

入札締切通知書

下記の案件について下記の日時に入札を締切しました。

記

調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件001
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	令和04年02月08日 11時21分
開札予定日時	令和04年02月08日 11時21分

2.2.8 開札結果通知の受信確認

開札が行われると開札結果通知が発行されます。

(1) 入札状況通知書一覧の表示

対象となる案件を検索し、入札状況一覧を表示します。

入札状況一覧

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2022.02.08 11:44

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	普通入	事後審査 資料提出	事後審査 資料一覧	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	検索	状況
1	00000工事業件001	一般競争					表示 未参照有り			表示

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ①「受付票/通知書一覧」列の「表示」ボタンをクリックし、入札状況通知書一覧を表示します。

(2) 開札結果通知の表示

開札結果通知を表示します。

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	開札結果通知	令和04年08月08日 (月) 11時42分	表示	未参照
	保留通知書	令和04年08月08日 (月) 11時25分	表示	参照済
	入札締切通知書	令和04年08月08日 (月) 10時51分	表示	参照済
	入札書受付票	令和04年08月08日 (月) 10時42分	表示	参照済

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	令和04年08月08日 (月) 10時49分	表示	参照済

戻る

【操作説明】

- ① 通知書名が開札結果通知の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、開札結果通知を表示します。

【項目説明】

- 「執行回数」列 : 執行回数が表示されます。
- 「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
- 「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
- 「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 開札結果通知の確認

開札結果通知を確認します。

2022年02月08日 15時25分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年02月08日

〇〇株式会社03
〇〇長
電入 三郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

開札結果通知

下記の調達案件に係る開札結果を通知いたします。

記

調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件001
開札日時	令和04年02月08日 11時29分
落札企業名称	〇〇株式会社03
落札金額	48,770,000 円(税抜き)
備考	

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、開札結果通知（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年02月08日

〇〇株式会社03
〇〇長
電入 三郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

開札結果通知

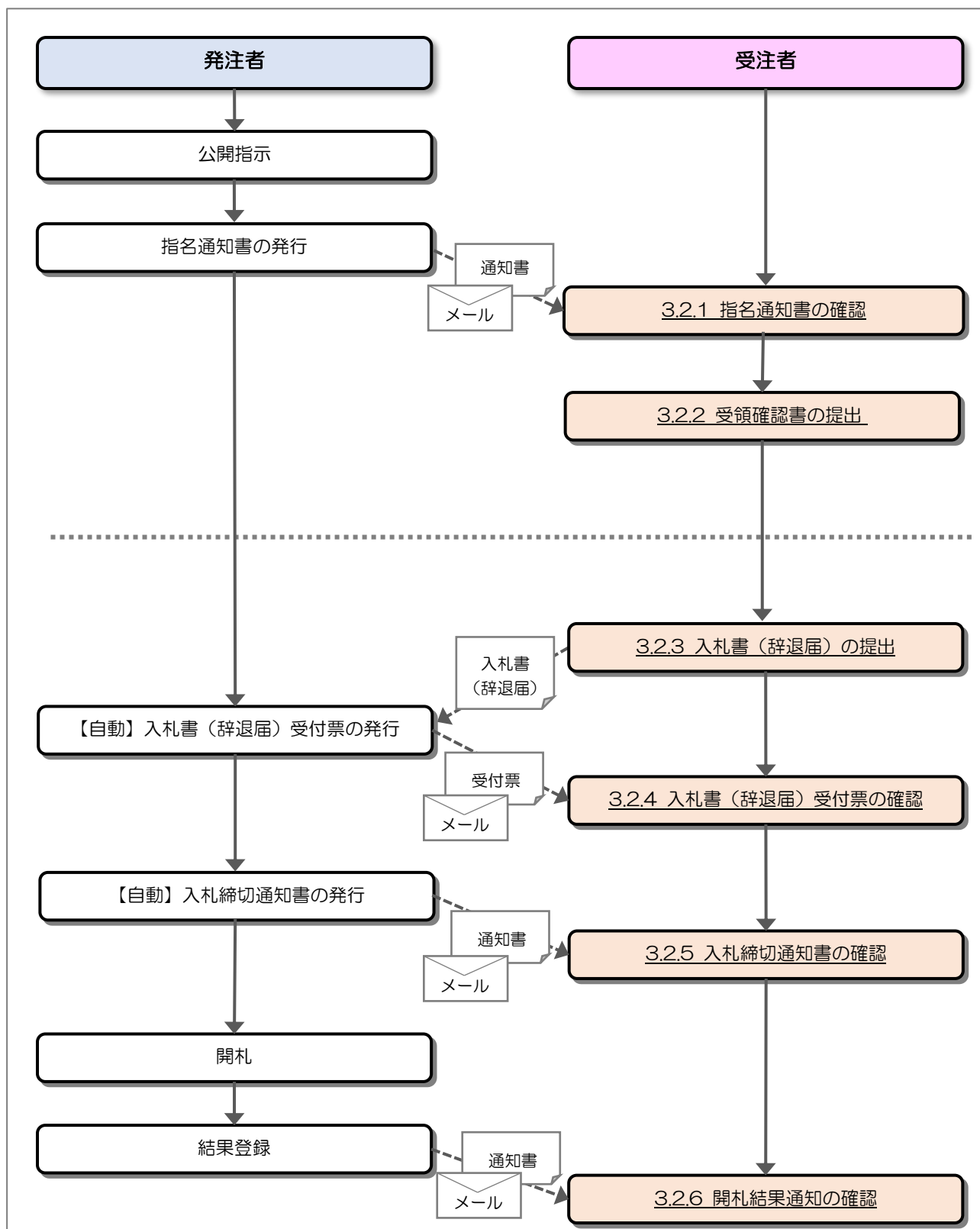
下記の調達案件に係る開札結果を通知いたします。

記

調達案件番号	202121402022020812
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件001
開札日時	令和04年02月08日 11時29分
落札企業名称	〇〇株式会社03
落札金額	48,770,000 円(税抜き)
備考	

3 指名競争入札

3.1 指名競争入札の流れ



3.2 操作手順

3.2.1 指名通知書の確認

発注者から指名されると指名通知書が発行されます。

(1) 調達案件一覧の表示

対象となる案件を検索して調達案件一覧を表示します。

調達案件一覧

部局 ○○部
業者番号 0000000001
企業名称 ○○株式会社01
氏名 電入 一郎

表示案件 1~1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2022.02.08 16:48

番号	調達案件名称 発注者アナウンス	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	OOOOO工事業件003	指名競争					表示	提出							

表示案件 1~1
全案件数 1

【操作説明】

- ①「調達案件情報-調達案件名称」列の「調達案件名称」リンクをクリックし、案件の内容を確認します。
- ②「受領確認/提出意思確認書-通知書」列の「表示」ボタンをクリックし、通知書を確認します。

(2) 指名通知書の確認

指名通知書を確認します。

2022年02月08日 16時48分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

指名通知書

下記の案件について、指名競争入札を実施しますので、案件内容を確認のうえ、入札に参加してください。

記

調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事事案件003
入札開始日時	令和04年02月08日 16時46分
入札書提出締切日時	令和04年02月08日 16時55分
内訳書開封予定日時	令和04年02月08日 16時56分
開札予定日時	令和04年02月08日 16時56分
入力欄	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考
理由	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考
内訳書の提示	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、指名通知書（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

指名通知書

下記の案件について、指名競争入札を実施しますので、案件内容を確認のうえ、入札に参加してください。

記

調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事事案件003
入札開始日時	令和04年02月08日 16時46分
入札書提出締切日時	令和04年02月08日 16時55分
内訳書開封予定日時	令和04年02月08日 16時56分
開札予定日時	令和04年02月08日 16時56分
入力欄	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考
理由	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考
内訳書の提示	入札情報サービスで公表している入札公告の添付文書を参考

3.2.2 受領確認書の提出

指名通知書の確認を行ったことを発注者に通知するため受領確認書を提出します。

(1) 調達案件一覧の表示

対象となる案件を検索して調達案件一覧を表示します。

2022年02月08日 16時48分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

調達案件一覧

部局 ○○部
業者番号 0000000001
企業名称 ○○株式会社01
氏名 電入 一郎

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

案件表示順序 [公告日/公示日等] ☐昇順 ☒降順

最新更新日時 2022.02.08 16:48

番号	調達案件情報 調達案件名称 発注者アナウンス	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/技術資料				企業 プロパ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	○○道路工事△△改良工事・907	指名競争					表示	提出							

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ①「受領確認/提出意思確認書-提出」列の「提出」ボタンをクリックし、受領確認書を提出します。

(2) 受領確認書の確認

提出する受領確認書の内容を確認します。

The screenshot shows the '電子入札システム' (Electronic Bidding System) interface. The header displays the date '2022年02月08日 16時48分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The sidebar on the left contains links: '簡易案件検索', '調達案件検索', '調達案件一覧', '入札状況一覧', '登録者情報', and '保存データ表示'. The main content area is titled '受領確認書' (Receipt Confirmation) and contains the following information:

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎

受領確認書
下記の調達案件に対する指名通知書を受領した事を回答します。

記

調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件003

(注) 1) 参加意思の有無に関わらず必ず提出してください。
2) 入札書提出締切日時 2022.02.08 16:55

At the bottom, there is a button labeled '提出内容確認' (Confirm Submission Content) with a red circle and the number '1' next to it, and a '戻る' (Back) button.

【操作説明】

- ① 「提出内容確認」ボタンをクリックし、提出内容を確認します。

(3) 受領確認書の提出

受領確認書を提出します。

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎

2022年02月08日 16時48分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

簡易案件検索
調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧
登録者情報
保存データ表示

受領確認書

下記の調達案件に対する指名通知書を受領した事を回答します。

記

調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件003

(注) 1) 参加意思の有無に関わらず必ず提出してください。
2) 入札書提出締切日時 2022.02.08 16:55

① 印刷 ② 提出 戻る

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、受領確認書（印刷）を表示します。
- ②「提出」ボタンをクリックし、受領確認書を提出します。

●印刷画面

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎

受領確認書

下記の調達案件に対する指名通知書を受領した事を回答します。

記

調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件003

(注) 1) 参加意思の有無に関わらず必ず提出してください。
2) 入札書提出締切日時 2022.02.08 16:55

(4) 受領確認書受信確認通知の確認

受領確認書の提出を行うと「受領確認書受信確認通知」が表示されます。

日本政策金融公庫 2022年02月08日 16時49分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

受領確認書受信確認通知

受領確認書は下記の内容で正常に送信されました。

調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件003
申請日時	令和04年02月08日 16時49分

印刷を行ってから、調達案件一覧ボタンを押下してください

① 印刷 調達案件一覧

【操作説明】

- ①「印刷」ボタンをクリックし、受領確認書受信確認通知（印刷）を表示します。

受信確認通知は以後表示することができませんので、控えが必要な場合、必ずこの画面の印刷を行ってください。

●印刷画面

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

受領確認書受信確認通知

受領確認書は下記の内容で正常に送信されました。

調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件003
申請日時	令和04年02月08日 16時49分

3.2.3 入札書(辞退届)の提出

指名通知書を受領し、入札書受付開始予定日時を経過すると入札書が提出可能となります。

(1) 入札状況一覧の表示

対象となる案件を検索して入札状況一覧を表示します。

【操作説明】

- ① 「入札/再度入札/見積」列の「入札書提出」ボタンをクリックし、入札書を提出します。
- ② 辞退届を提出する場合は「辞退届」列の「提出」ボタンをクリックします。

※ 辞退届は入札書受付開始予定日時以前でも提出が可能です。

(2) 入札書の作成

入札書を作成します。

日本政策金融公庫 電子入札システム

2022年02月08日 16時51分 CALS/EC 電子入札システム

入札書

発注者名称 ○○部
調達案件番号 202121402022020814
調達案件名称 ○○○○工事案件003
執行回数 1回目
締切日時 令和04年02月08日 16時55分
入札金額(半角で入力してください)

(入力欄) (表示欄)
円(税抜き) 円(税抜き)
円(税抜き)

くじ番号
※任意の3桁の数字を入力してください。

D:\work\添付文書1.docx
添付資料追加 参照
削除

※ 添付資料の送付可能サイズは5MB以内です。
※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
また、Zipファイルを添付する際はパスワードを設定しないでください。
ウイルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できないため、失格となる場合があります。

業者番号 0000000001
企業名称 ○○株式会社01
氏名 電入 一郎
<連絡先>
商号(連絡先名称) ○○株式会社01
氏名 ○○株式会社01
住所 ○○県○○市○○区○○丁目○番1号
電話番号 000-000-0001
E-Mail xxxxxxxxxx@xxx.co.jp

② 提出内容確認 戻る

【操作説明】

- ① 各入力項目に入札書の情報を入力します。
- ② 「提出内容確認」ボタンをクリックし、提出内容を確認します。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
入札金額	○	-	入札金額を入力します。
くじ番号	△	-	電子くじを実施する案件のみ表示される項目です。 くじ番号を入力します。 000～999の3桁で入力してください。
内訳書等	△	-	内訳書を扱う案件のみ表示される項目です。 「参照」ボタンをクリックし、内訳書等を選択後、「添付資料追加」ボタンをクリックします。合計5MBまで添付可能です。
業者番号	-	-	業者番号を表示します。
企業名称	-	-	企業名称を表示します。
氏名	-	-	代表者氏名を表示します。

項目名	必須	最大文字数	項目説明
<連絡先> 商号(連絡先名称)	○	全角 60文字	<連絡先>商号(連絡先名称)を入力します。
<連絡先> 氏名	○	全角 20文字	<連絡先>氏名を入力します。
<連絡先> 住所	○	全角 60文字	<連絡先>住所を入力します。
<連絡先> 電話番号	○	半角 25文字	<連絡先>電話番号を入力します。
<連絡先> E-Mail	○	半角 100文字	<連絡先>E-Mailを入力します。

※添付ファイルに関して

下表のファイル以外は添付することができません。

Microsoft Office ファイル	Excel	xlsx、xlsm、xls
	Word	docx、docm、doc
PDF ファイル	pdf	
圧縮ファイル	zip	

※ 添付するファイルは必ずウイルスチェックを行ってください。
また、Zip ファイルを添付する際にはパスワードを設定しないでください。
ウイルスに感染したファイルやパスワードが付いた資料は確認できない
ため、失格となる場合があります。

(3) 入札書の内容確認

入札書の内容を確認します。

2022年02月08日 16時52分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札書

発注者名称	〇〇部
調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件003
執行回数	1回目
締切日時	令和04年02月08日 16時55分
入札金額 (入力欄)	(表示欄) 47899000 円(税抜き) 47,899,000 円(税抜き) 4789万9000 円(税抜き)
〈じ番号	111
内訳書等	D:\work\内訳書.docx
業者番号	0000000001
企業名称	〇〇株式会社01
氏名	電入 一郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	〇〇株式会社01
氏名	〇〇株式会社01
住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番1号
電話番号	000-000-0001
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.co.jp

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

① 印刷 入札書提出 戻る

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、入札書（印刷）を表示します。

※ 入札書は、一度提出すると以降入札金額などの内容を確認することができなくなります。

控えが必要な場合、必ずこの画面の印刷を行ってください。

●印刷画面

入札書

発注者名称	〇〇部
調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件003
執行回数	1回目
締切日時	令和04年02月08日 16時55分
入札金額	47,899,000 円(税抜き)
〈じ番号	111
内訳書等	D:\work\内訳書.docx
業者番号	0000000001
企業名称	〇〇株式会社01
氏名	電入 一郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	〇〇株式会社01
氏名	〇〇株式会社01
住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番1号
電話番号	000-000-0001
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.co.jp

(4) 入札書の提出

入札書を提出します。

2022年02月08日 16時52分 CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム

入札書

発注者名称 ○○部
調達案件番号 202121402022020814
調達案件名称 ○○○○工事案件003
執行回数 1回目
締切日時 令和04年02月08日 16時55分
入札金額 (入力欄) (表示欄)
47899000 円(税抜き) 47,899,000 円(税抜き)
4789万9000 円(税抜き)

くじ番号 111
内訳書等 D:\work\添付文書1.docx

業者番号 0000000001
企業名称 ○○株式会社01
氏名 電入 一郎
<連絡先>
商号(連絡先名称) ○○株式会社01
氏名 ○○株式会社01
住所 ○○県○○市○○区○○丁目○番1号
電話番号 000-000-0001
E-Mail xxxxxxxxxx@xxx.co.jp

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

印刷 ① 入札書提出 戻る

の内容
入札書を提出しますがよろしいですか？
② OK キャンセル

【操作説明】

- ① 「入札書提出」ボタンをクリックし、入札書を提出します。
- ② 確認ダイアログが表示されますので「OK」ボタンをクリックしてください。

入札書は、一度提出すると内容の確認、取下げ、修正、再提出は一切できませんのでご注意ください。

(5) 入札書受信確認通知の確認

入札書受信確認通知を表示します。

2022年02月08日 16時52分 CALS/EC 電子入札システム

日本政策金融公庫 電子入札システム

簡易案件検索
調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧
登録者情報
保存データ表示

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	〇〇部
調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件003
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年02月08日 16時55分
業者番号	0000000001
企業名称	〇〇株式会社01
氏名	電入 一郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	〇〇株式会社01
氏名	〇〇株式会社01
住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番1号
電話番号	000-000-0001
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.co.jp
受信日時	令和04年02月08日 16時52分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

① 印刷 入札書保存 入札状況一覧

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、入札書受信確認通知（印刷）を表示します。

※ 受信確認通知は、以後表示することができませんので、控えが必要な場合、必ずこの画面の印刷を行ってください。

●印刷画面

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	〇〇部
調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件003
執行回数	1 回目
締切日時	令和04年02月08日 16時55分
業者番号	0000000001
企業名称	〇〇株式会社01
氏名	電入 一郎
〈連絡先〉	
商号(連絡先名称)	〇〇株式会社01
氏名	〇〇株式会社01
住所	〇〇県〇〇市〇〇区〇〇〇丁目〇番1号
電話番号	000-000-0001
E-Mail	xxxxxxxxxx@xxx.co.jp
受信日時	令和04年02月08日 16時52分

(6) 辞退届の作成

辞退届を作成します。

【操作説明】

① 各入力項目に辞退届の情報を入力します。

② 「提出内容確認」ボタンをクリックし、提出内容を確認します。

※ 辞退届作成以降の操作手順は、(3) 入札書の内容確認～(5) 入札書受信確認通知の確認と同様です。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
業者番号	-	-	業者番号を表示します。
企業名称	-	-	企業名称を表示します。
氏名	-	-	氏名を表示します。
＜連絡先＞ 商号(連絡先名称)	○	全角 60文字	＜連絡先＞商号(連絡先名称)を入力します。
＜連絡先＞ 氏名	○	全角 20文字	＜連絡先＞氏名を入力します。
＜連絡先＞ 住所	○	全角 60文字	＜連絡先＞住所を入力します。

＜連絡先＞ 電話番号	○	半角 25 文字	＜連絡先＞電話番号を入力します。
---------------	---	-------------	------------------

項目名	必須	最大文字数	項目説明
＜連絡先＞ E-Mail	○	半角 100 文字	＜連絡先＞E-Mail を入力します。
辞退理由	-	全角 256文字	辞退理由を入力します。

3.2.4 入札書(辞退届)受付票の確認

入札書(辞退届)を提出すると入札書(辞退届)受付票が発行されます。

(1) 入札状況一覧の表示

対象となる案件を検索して入札状況一覧を表示します。

日本政策金融公庫 電子入札システム

2022年02月08日 16時55分 CALS/EC 電子入札システム

入札状況一覧

部局 ○○部
業者番号 0000000001
企業名称 ○○株式会社01
氏名 電入 一郎

表示案件 1~1
全案件数 1

案件表示順序 公告日/公示日等 ☐ 昇順 ☒ 降順

最新更新日時 2022.02.08 16:55

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	事後審査 資料提出	事後審査 資料一覧	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	抽籤	状況
1	0000工事案件003	指名競争					表示 未参照有り		変更	表示

表示案件 1~1
全案件数 1

【操作説明】

- ① 「受付票/通知書一覧」列の「表示」ボタンをクリックし、入札状況通知書一覧を表示します。

- (2) 入札書(辞退届)受付票の表示
入札書(辞退届)受付票を表示します。



【操作説明】

- ① 通知書名が「入札書受付票」の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、入札書受付票を表示します。

※ 辞退届受付票の場合は通知書名が「辞退届受付票」と表示されます。

【項目説明】

- 「実行回数」列 : 実行回数が表示されます。
「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、
 未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 入札書(辞退届)受付票の確認

入札書(辞退届)受付票を確認します。

※ 辞退届受付票の確認も同様です。

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人

入札書受付票

下記の調達案件について、入札書を受領しました。

記

受領番号	2021214020220208143100010001
調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件003
入札執行回数	1回目
受付日時	令和04年02月08日 16時53分16秒893
入力くじ番号	111
確定くじ番号	004

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、入札書受付票（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

入札書受付票

下記の調達案件について、入札書を受領しました。

記

受領番号	2021214020220208143100010001
調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事業件003
入札執行回数	1回目
受付日時	令和04年02月08日 16時53分16秒893
入力くじ番号	111
確定くじ番号	004

3.2.5 入札締切通知書の確認

入札が締切となると入札締切通知書が発行されます。

(1) 入札状況一覧の表示

対象となる案件を検索して入札状況一覧を表示します。

入札状況一覧

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2022.02.08 16:57

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	普通入	事後審査 資料提出	事後審査 資料一覧	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	検索	状況
1	00000工事業件003	指名競争					表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ① 「受付票/通知書一覧」列の「表示」ボタンをクリックし、入札状況通知一覧を表示します。

(2) 入札締切通知書の表示

入札締切通知書を表示します。



【操作説明】

- ① 通知書名が「入札締切通知書」の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、入札締切通知書を表示します。

【項目説明】

- 「実行回数」列 : 実行回数が表示されます。
- 「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
- 「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
- 「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 入札締切通知書の確認

入札締切通知書を確認します。

2022年02月08日 17時07分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人

入札締切通知書

下記の案件について下記の日時に入札を締切しました。

記

調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件003
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	令和04年02月08日 17時00分
開札予定日時	令和04年02月08日 16時56分

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、入札締切通知書（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年02月08日

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人 様

入札締切通知書

下記の案件について下記の日時に入札を締切しました。

記

調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件003
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	令和04年02月08日 17時00分
開札予定日時	令和04年02月08日 16時56分

3.2.6 開札結果通知の確認

開札が行われると開札結果通知が発行されます。

(1) 入札状況一覧の表示

対象となる案件を検索して入札状況一覧を表示します。

入札状況一覧

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2022.02.08 16:57

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	普通入	事後審査 資料提出	事後審査 資料一覧	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	検索	状況
1	00000工事業件003	指名競争					表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-1
全案件数 1

【操作説明】

- ① 「受付票/通知書一覧」列の「表示」ボタンをクリックし、入札状況通知一覧を表示します。

(2) 開札結果通知の表示

開札結果通知を表示します。

2022年02月08日 17時07分 CALS/EC 電子入札システム

入札状況通知書一覧

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	開札結果通知	令和04年02月08日 (火) 17時05分	表示	① 未参照
	入札締切通知書	令和04年02月08日 (火) 17時00分	表示	参照済
	入札書受付票	令和04年02月08日 (火) 16時53分	表示	参照済

戻る

【操作説明】

- ① 通知書名が「開札結果通知」の「通知書表示」列の「表示」ボタンをクリックし、開札結果通知を表示します。

【項目説明】

- 「実行回数」列 : 実行回数が表示されます。
- 「通知書名」列 : 通知書名が表示されます。
- 「通知書発行日付」列 : 通知書発行日付が表示されます。
- 「通知書確認」列 : 各通知書を確認した場合は「参照済」、未確認の場合は「未参照」と表示されます。

(3) 開札結果通知の確認

開札結果通知を確認します。

2022年02月08日 17時07分 CALS/EC 電子入札システム

令和04年02月08日

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人

開札結果通知

下記の調達案件に係る開札結果を通知いたします。

記	
調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件003
開札日時	令和04年02月08日 17時04分
落札企業名称	〇〇株式会社03
落札金額	47,589,000 円(税抜き)
備考	〇〇〇〇〇〇。

① 印刷 保存 戻る

【操作説明】

①「印刷」ボタンをクリックし、開札結果通知（印刷）を表示します。

●印刷画面

令和04年02月08日

〇〇株式会社01
〇〇長
電入 一郎 様

株式会社日本政策金融公庫
管財部長
本西 正人

開札結果通知

下記の調達案件に係る開札結果を通知いたします。

記	
調達案件番号	202121402022020814
調達案件名称	〇〇〇〇工事案件003
開札日時	令和04年02月08日 17時04分
落札企業名称	〇〇株式会社03
落札金額	47,589,000 円(税抜き)
備考	〇〇〇〇〇〇。