

請求日: 令和 年 月 日

(3か月分の請求書をまとめて送付してください)

株式会社日本政策金融公庫 農林水産事業本部長 殿

移転登記費用に係る請求書(司法書士用)

※旧農林漁業金融公庫 移転登記専用様式

私は、貴公庫の統合に伴う移転登記について、貴公庫の借入者等を通じて依頼を受け、今般、その登記手続を完了いたしましたので、これに要した費用(司法書士報酬)について、該当の移転登記に係る登記完了証(原本)を添えて次のとおり請求いたします。

請求者	名称(氏名)												
	インボイス制度の登録番号	1 有 (T) 2 無											
	住所(都道府県から記載)	〒											
	電話番号	- -											
債務者名													
移転登記理由		1 抹消 2 変更											
添付した移転登記に係る登記完了証		計 _____ 通											
移転登記した年月		令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日											
請求金額 あらかじめ登記内容を確認するための登記事項要約書等の取得費用(印紙税及び司法書士報酬)は、原則として当公庫(農林水産事業本部)に請求できません。		①移転登記に係る司法書士報酬額(10%対象) _____ 円 ※ 源泉所得税控除前の司法書士報酬額をご記入ください。											
		②消費税(①×消費税率10%) (端数切捨て) _____ 円											
		③源泉所得税額(司法書士法人の場合は記入不要) _____ 円											
		※ 源泉所得税額は、①の移転登記に係る司法書士報酬額に対して次のとおり算出し、当公庫が源泉徴収して納税します。 (算出方法: (①-10,000円) × 10.21%) (端数切捨て)											
		④請求金額(①+②-③) _____ 円											
		その他請求金額(登記後の登記事項証明書の取得費用) _____ 円 ※ 農業用動産(船舶を含む)及び工場財団に係る移転登記の場合に限る											
振込先預金口座(請求者の口座に限る) やむを得ない事情で請求者の口座と異なる口座を振込先にする場合は、その理由を記載してください。理由によっては振込先の変更をお願いすることがあります。		金融機関名				↓番号を〇で囲んでください							
						1 銀行 4 農協 2 信用金庫 5 労働金庫 3 信用組合							
		支店名				↓番号を〇で囲んでください							
						1 本店 2 支店 3 出張所							
		1 普通 2 当座				← 左記以外は指定不可							
		口座番号				← 右づめで記入							
		フリガナ											
		口座名義人											
請求者の口座と異なる理由													
公庫記入欄		金融機関コード				店番号							

※ 請求者は原則として移転登記の代理人としてください(屋号不可)。
 ※ 本請求書は、一度に依頼のあった債務者ごとに作成してください。
 ※ 本票により取得した個人情報、本件請求に対する照会及び送金手続きのみに利用いたします。
 ※ 支払調書は希望される方のみお送りいたします。
 ※ インボイス登録事業者の場合、登録番号の記載は必須となります。

公庫処理欄	検印	照合