日本政策金融公庫（農林水産事業）
パートナーネット操作ガイド

――　貸付決定通知確認、借用証書等作成編　――

作　成　者	日本政策金融公庫 企画管理本部 システムオペレーションオフィス 運用サービスグループ
作　成　日	2026 年 4 月 13 日
最終更新日	2026 年 11 月 2 日
照　会　先	日本政策金融公庫　サービスデスク （℡ ： 03-4523-8620）

■目次

第１章　　貸付決定通知確認、借用証書等作成 3

１．メニュー選択.....3

⑴　タブメニューの選択

⑵　メニューの選択

２．貸付決定通知・借用証書等作成.....4

⑴　 C・D・G 方式（委託貸付）

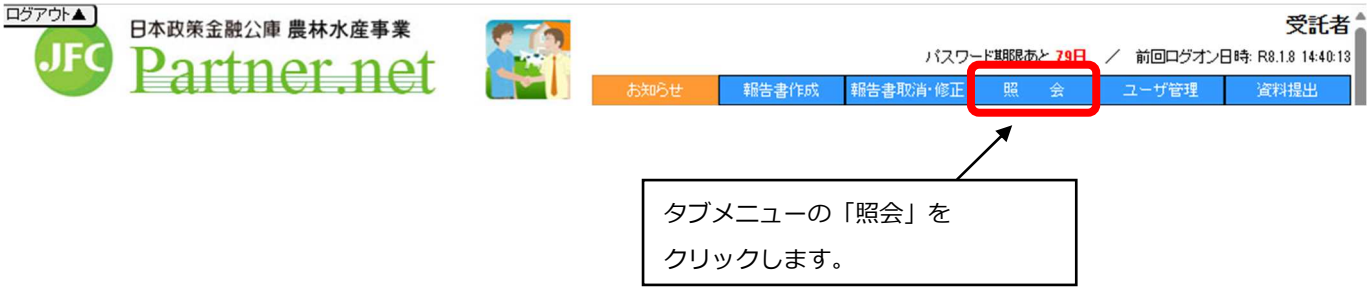
⑵　H 方式

⑶　参考

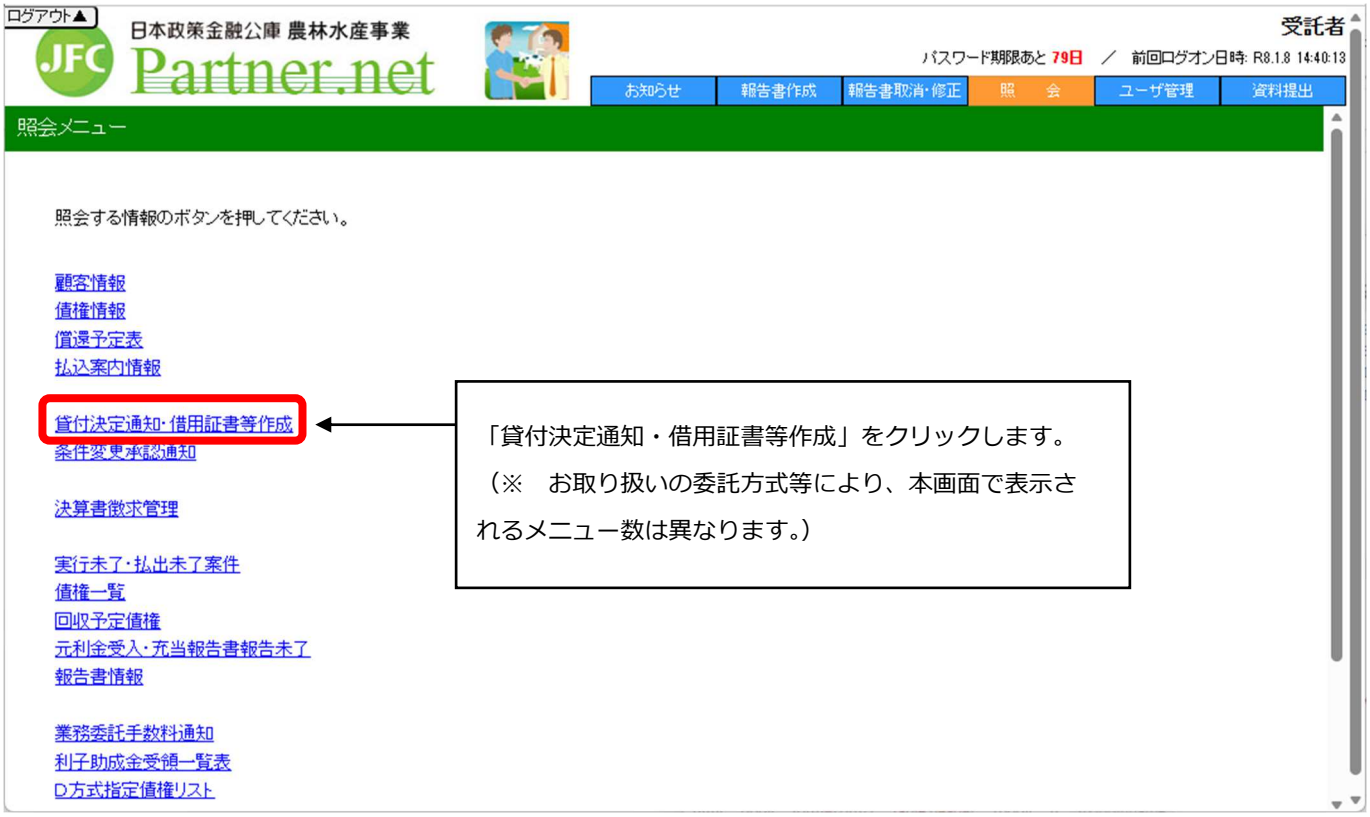
第１章　　貸付決定通知確認、借用証書等作成

１．メニュー選択

(1)　タブメニューの選択



(2)　メニューの選択



２．貸付決定通知・借用証書等作成

(1)　C・D・G 方式（委託貸付）

ア．借用証書等作成の対象外となる貸付

以下の貸付の借用証書等については、パートナーネットからのダウンロードに対応していません。
つきましては、公庫支店から送付する様式又は公庫ホームページの関係機関向け情報で公開している様式をご利用いただきますようお願い申し上げます。

・転貸親債権の借用証書（貸付決定通知と資金別特約条項はパートナーネットからダウンロード可能です。）
・転貸子債権の借用証書（資金別特約条項はパートナーネットからダウンロード可能です。）
・農業協同組合を債務者とする農業基盤整備資金又は担い手育成農地集積資金の貸付において、転貸用の「借用証書・資金別特約条項」を使用する場合（非転貸用の「借用証書・資金別特約条項」を使用する場合はパートナーネットからダウンロード可能です。）
・ダウンロードした資金別特約条項に「本資金の資金別特約条項はシステムへの収録作業が完了していないため出力されません。最新の資金別特約条項様式を確認のうえ使用してください。」と表示がある場合

イ．貸付決定通知、借用証書・資金別特約条項のダウンロード方法



① 方式は「C・D・G 方式（委託貸付）」を選択します。

② 検索条件を入力します。
・公庫からの自動配信メール（9ページ参照）又は④「照会可能な案件一覧」を参考に検索条件を入力し、「貸付決定通知」又は「借用証書・資金別特約条項」のダウンロードボタンを押下して PDF ファイルをダウンロードします。
（「借用証書・資金別特約条項」のダウンロードボタンを押下した際にメッセージ（「以下の場合は、借用証書・資金別特約条項のダウンロード前に公庫支店へ契約書作成の操作を依頼してください。」）が表示されますが、公庫支店への連絡（依頼）は不要です（当該メッセージは今後変更予定）。6ページの注意事項を確認の上、必要な項目を受託者又は債務者等において追記してください。）

＜検索条件の入力方法＞

◎入力必須	○入力任意	項目	入力内容
貸付決定通知	借用証書・資金別特約条項		
◎	◎	公庫支店	公庫の所管支店を選択
—	—	扱店	ログインした受託者の扱店コードで固定される
◎	◎	店舗	
◎	◎	年度	「R08」のように3桁で入力する
◎	◎	方式資金	
◎	◎	番号	
—	○	実行予定日	年は「08」のように2桁で入力するか、空欄も可（注1）（注2）
—	◎	元利金支払場所	

（注1）実行予定日を空欄とする場合は、利率、毎回賦払金額（元利均等償還の場合）、違約金料率の基礎となる利率、遅延損害金利率、貸付受入金払出期限及び貸付実行日が空欄となり、第1回元金償還日は貸付決定時に登録された実行予定日を使用して算出されます。
（注2）入力した実行予定日の適用金利が確定していない場合は、エラーが表示されてダウンロードできません（参考：借用証書等の作成スケジュール参照（7ページ参照））。

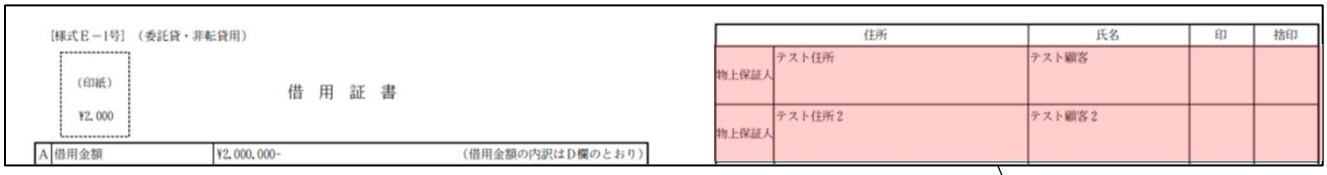
③ 複数（合計3件まで）の案件を同一の借用証書にまとめる場合は、対象案件の年度（「R08」のように3桁で入力する）、方式資金、番号を入力してください。エラーが表示された場合は、入力された案件が同一の借用証書にまとめる条件を満たしていない可能性があるため、公庫支店に確認を依頼してください。

④ 「照会可能な案件一覧」には、前日 17 時までに公庫が貸付決定した、貸付実行未了かつ貸付決定から3ヶ月以内の案件が表示されます。なお、貸付決定した当日は、「照会可能な案件一覧」に表示されませんが、「貸付決定通知」と「借用証書・資金別特約条項」はパートナーネットからダウンロード可能です。また、受託者によっては「照会可能な案件一覧」が表示されない場合がありますので、ご留意ください。

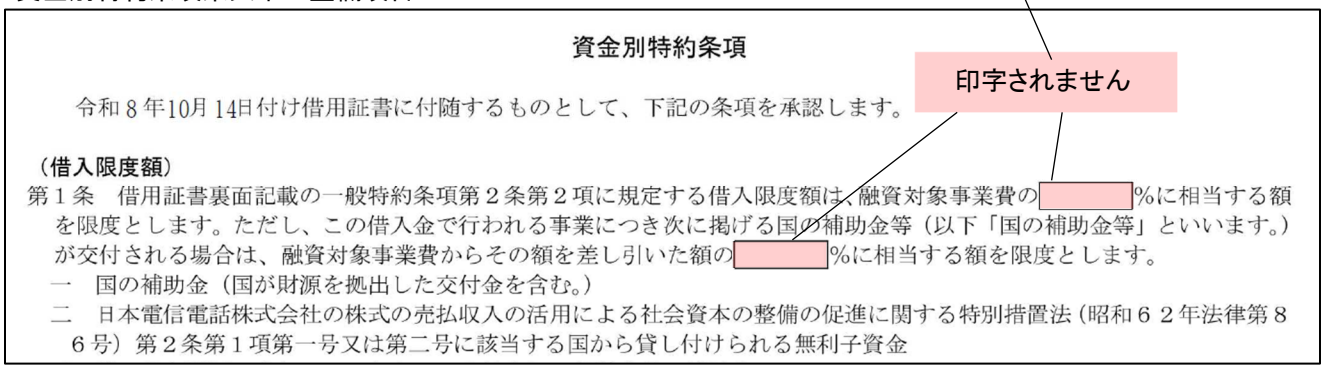
注意事項

パートナーネットからダウンロードした借用証書及び資金別特約条項は、内容に誤入力又は入力漏れがないことを確認の上、ご利用ください。特に以下の項目は、パートナーネットからダウンロードされる PDF ファイルには印字されませんので、受託者又は債務者等において追記してください。

・借用証書の「物上保証人（債務者種類の表示）」「物上保証人の住所・氏名」



・資金別特約条項条文中の空欄項目



C 方式事務取扱ハンドブックの参考資料8－2号 「貸付実行のポイント（電子契約）」のチェック事項を参照してください。

参考：借用証書等の作成スケジュール

借用証書等の作成スケジュール（適用金利を自動印字できる期間）

- 借用証書等の作成時点において、貸付実行予定日の適用金利が判明している場合に限り、借用証書の「利率」欄等が自動印字されます。
- 公庫資金の適用金利は、毎月10日前後に判明した後、毎月20日前後に改定します。
- 借用証書等の作成時点によって、借用証書の適用金利を自動印字できる期間（貸付実行予定日）は限られますので、下表をご参照ください。

借用証書等の作成時点	適用金利を自動印字できる期間（貸付実行予定日）
当月の金利判明日（10日前後）よりも前	当月の金利改定日（20日前後）の１営業日前まで
当月の金利判明日（10日前後）の午後以降	翌月の金利改定日（20日前後）の１営業日前まで

例：金利改定日（20日(月)）以降を貸付実行予定日とする借用証書は、金利判明日（10日(金)）の午後以降、借用証書の「利率」欄等の自動印字が可能となります。

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	**10金利判明日午後** →	11
12	13	14	15	16	17	18
	翌月の金利改定日の１営業日前まで「利率」等の自動印字が可能 →					
19	**20金利改定日**	21	22	23	24	25
	同上 →					
26	27	28	29	30	31	
	同上 →					

(2)　H 方式

ア．貸付決定通知のダウンロード方法



①　方式は「H 方式」を選択します。

②　検索条件を入力します。
公庫からの自動配信メール（9ページ参照）又は③「照会可能な案件一覧」を参考に検索条件を入力し、「貸付決定通知」のダウンロードボタンを押下して PDF ファイルをダウンロードします。

＜検索条件の入力方法＞

◎入力必須 貸付決定通知	項目	入力内容
◎	公庫支店	公庫の所管支店を選択
―	扱店	ログインした受託者の扱店コードで固定される
◎	店舗	
◎	年度	「R08」のように3桁で入力する
◎	方式資金	
◎	番号	

③　「照会可能な案件一覧」には、前日 17 時までに公庫が貸付決定した、貸付実行未了かつ貸付決定から3ヶ月以内の案件が表示されます。なお、貸付決定した当日は、「照会可能な案件一覧」に表示されませんが、「貸付決定通知」はパートナーネットからダウンロード可能です。また、受託者によっては「照会可能な案件一覧」が表示されない場合がありますので、ご留意ください。

(3)　参考

ア．自動配信メール

公庫支店にて貸付決定後、受託者が登録したメールアドレス宛に以下のメールが送信されます。

件名：【日本政策金融公庫農林水産事業パートナーネット】貸付決定のお知らせ
本文：
受託金融機関　御中

当公庫業務につきましては、毎々格別のご協力をいただき厚くお礼申し上げます。
以下の案件について、貸付決定しましたのでご連絡いたします。
パートナーネットより貸付決定通知書をご確認ください。
委託貸付（C・D・G 方式）の場合は、借用証書・資金別特約条項をダウンロードしてください。

公庫支店名：○○支店
金融機関店舗コード：xxx
融資番号：Rx-xx-xxx
実行予定日：Rx 年 xx 月 xx 日

※本メールはシステムより自動配信しております。お問い合わせは担当の公庫支店までご連絡ください。